

PROVOZNÍ A NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD Betlémské kaple a Domu kazatele

I.

Úvodní ustanovení

1. Vlastníkem Betlémské kaple a Domu kazatele, domu čp. 256, který je součástí parcel p.č. 200 a 201, v katastrálním území Staré Město, obec Praha 1 (dále jen „Areál Betlémské kaple“) je České vysoké učení technické v Praze, které pověřilo správou Areálu Betlémské kaple Správu účelových zařízení ČVUT v Praze (dále jen „SÚZ ČVUT“). Areál Betlémské kaple je nemovitou kulturní památkou zapsanou v ústředním seznamu kulturních památek ČR pod rejstříkovým číslem 11734/1-129.
2. Areál Betlémské kaple je hlavně využíván:
 - a) jako slavnostní a společenský prostor pro potřeby vlastníka;
 - b) ke krátkodobému pronájmu třetím osobám (tuzemským i zahraničním) pro účely konání různých společenských a kulturních akcí;
 - c) pro průvodcovskou činnost.
3. Provoz je zabezpečován a zajištěn dodržováním platných právních a bezpečnostních předpisů a týká se celého Areálu Betlémské kaple, který zahrnuje:
 - a) Betlémskou kapli samotnou včetně zázemí,
 - b) podzemní části Betlémské kaple – Lapidária,
 - c) Dům kazatele.

II.

Řízení a organizace

Za celkový provoz Areálu Betlémské kaple odpovídá vedoucí Betlémské kaple (dále jen „vedoucí BK“), který je podřízen vedoucímu odboru účelových zařízení SÚZ ČVUT v Praze. Vedoucí BK dále odpovídá za zajištění a bezpečnost provozu, požární ochranu a ochranu majetku v Areálu Betlémské kaple.

III.

Provozní podmínky

1. SÚZ ČVUT zabezpečuje hospodářskou správu celého Areálu Betlémské kaple, zejména dodávku energií, údržbu a úklid, protipožární ochranu, správu klíčů apod.
2. SÚZ ČVUT odpovídá za vlastní i zapůjčený movitý majetek, který je uložen v Areálu Betlémské kaple a je povinen zajistit a trvale udržovat jeho pojištění. Tímto ustanovením není dotčena jeho odpovědnost za způsobenou škodu.
3. Movitý majetek, který je v Areálu Betlémské kaple uložen a záznamy jeho změn eviduje SÚZ ČVUT v programu iFIS. Inventurní seznam movitého majetku v jednotlivých místnostech a jeho stav je součástí provozního řádu. Za správnost údajů je odpovědný vedoucí BK.

4. Vedoucí BK nebo jím pověřené osoby, mají povinnost každý den po příchodu do Areálu Betlémské kaple zkontrolovat všechny místnosti, jejich vybavení a instalovaná zařízení. V případě, že by byly zjištěny nedostatky jako je např. poškození majetku nebo instalovaných zařízení, pak jsou povinni o této skutečnosti sepsat zápis a informovat své nadřízené.

5. Vedoucí BK nebo jím pověřené osoby jsou při odchodu povinni zkontrolovat všechny místnosti, zkontrolovat uzavření oken, uzamknout všechny místnosti a vstupní dveře Domu kazatele a Betlémské kaple, uzamknout mřížová vrata a nahlásit firmě zabezpečující ostrahu odchod. Elektronicky zabezpečovací systém (dále jen „EZS“) se spustí zakódováním.

6. EZS je napojen na pult ochrany firmy SECURITAS ČR s.r.o. Systém EZS zajišťuje, aby do Areálu Betlémské kaple nevstoupila nepovolaná osoba. Ovládaní systému EZS provádí vedoucí BK nebo jím pověřená osoba, která byla seznámena s provozem EZS a na podpis přebírá zodpovědnost za svěřený kód - pro potřeby kódování má každý zaměstnanec svůj vlastní kód. Provoz EZS se dále řídí samostatným předpisem.

IV.

Klíče od jednotlivých místností

V Areálu Betlémské kaple platí toto hospodaření s klíči od místností:

1. Všichni zaměstnanci SÚZ ČVUT, kteří pracují v Areálu Betlémské kaple mají trvale k dispozici klíče od:
 - vstupních dveří Domu kazatele a
 - generální klíč od místností, kterými jsou pokladna a kancelář vedoucího BK
2. Klíče od všech dveří Areálu Betlémské kaple po jedné kopii včetně generálního klíče jsou uzamčeny v kanceláři vedoucího BK. Bezpečnostní karta pro rozmnožení generálního klíče se nachází na rektorátě ČVUT, u vedoucího odboru správy budov Jugoslávských partyzánů 1580/3, Praha 6.
3. Firma Miroslav Němec, se sídlem Puškinovo nám. 4/494, Praha 6, IČO: 44876416, která zabezpečuje úklid Areálu Betlémské kaple má trvale k dispozici klíče od:
 - vstupních dveří Domu kazatele a
 - generální klíč od místností, kterými jsou pokladna a kancelář vedoucího BK
4. Klíče od mřížových vrat z Betlémského náměstí na nádvoří mezi Domem kazatele a sousedním domem čp. 169, který je ve vlastnictví Nadace české architektury má trvale k dispozici po jedné kopii:
 - ostraha domu Husova 240/5, Praha 1,
 - vedení společnosti Betlémský palác a.s.,
 - všichni trvalí zaměstnanci SÚZ ČVUT pracující v Areálu Betlémské kaple,
 - firma Miroslav Němec, se sídlem Puškinovo nám. 4/494, Praha 6, IČO: 44876416 zabezpečující úklid Areálu Betlémské kaple,
 - vedení Nadace české architektury.

V.

Průvodcovská činnost

1. Prostory Areálu Betlémské kaple, zahrnující vlastní Betlémskou kapli, Dům kazatele, případně podzemní část Betlémské kaple - Lapidárium, musí být připraveny pro návštěvníky

minimálně 15 min. před započítáním prohlídek. Obdobně 15 min. po ukončení doby prohlídek se tyto prostory kontrolují a zamykají.

2. Do Areálu Betlémské kaple vstupuje průvodce jako první a opouští ji jako poslední, po celou dobu prohlídky setrvává s návštěvníky.

3. V aule Betlémské kaple je zakázáno vystupovat na vyvýšená pódia (v čele místnosti a u varhan) a na zadní balkon a jeho přístupové schodiště.

4. Je zakázáno užívat k sezení všech instalovaných židlí, pódíí a podlahy. V této souvislosti SÚZ ČVUT v době využití objektu pro účely průvodcovské činnosti instaluje zábrany okolo veškerého majetku, který patří SÚZ ČVUT. Vstup za tyto zábrany je návštěvníkům zakázán.

5. Návštěvníci jsou povinni dodržovat návštěvní řád a pravidla prohlídky specifikované v čl. VI. Návštěvní řád.

VI. Návštěvní řád

1. Návštěvní provoz je celoroční s otevírací dobou mimo akce:

- v zimním období tj. od 1.10. do 31.3. běžného roku v době od 9.00 – 17.30 hod.
- v letním období tj. od 1.4. do 30.9. běžného roku v době od 9.00 – 18.30 hod.

2. Prostory přístupné pro veřejnost jsou: aula Betlémské kaple a Dům kazatele. Podzemí Betlémské kaple – Lapidárium je přístupné návštěvníkům pouze v době konání akce.

3. Za prohlídku zpřístupněných částí objektu se platí vstupné předem v pokladně – v přízemí Domu kazatele vpravo od vchodu. Po zaplacení vstupného obdrží návštěvník vstupenku. Po předložení této vstupenky průvodci je návštěvník vpuštěn do objektu.

4. Ceny vstupného a ceny suvenýrů v doplňkovém prodeji se řídí platnými ceníky schválenými ředitelem SÚZ ČVUT pro každý kalendářní rok.

5. Děti do 15 let mají vstup na prohlídku povolen jen v doprovodu dospělé osoby.

6. Všichni návštěvníci jsou povinni respektovat a dodržovat obecně závazné bezpečnostní a právní předpisy. Dále jsou povinni respektovat pokyny zaměstnanců, kteří pracují v Areálu Betlémské kaple. V případě nerespektování mohou být vykázáni z Areálu.

7. V případě, že dojde k poškození, ztrátě nebo zničení vybavení Areálu Betlémské kaple, či vystavených exponátů, nese odpovědnost za prokazatelně vzniklé škody ten, který škodu zavinil a je povinen se podrobit veškerým bezpečnostním opatřením.

8. Nikdo nesmí vstoupit do neveřejných prostor Areálu Betlémské kaple bez vědomí vedoucího BK nebo jeho pověřeného zástupce.

9. Návštěvníci nesmí vstupovat do objektu s rozměrnými zavazadly a zvířaty.

10. Vstup do objektu není povolen návštěvníkům důvodně podezřelým z opilosti či požití drog a také silně znečištěným.

11. Ve všech prostorách Areálu Betlémské kaple platí přísný zákaz kouření, jakákoliv manipulace s otevřeným ohněm a konzumace nápojů a jídel.

12. Za ztrátu zapomenutých či odložených předmětů nenese SÚZ ČVUT žádnou odpovědnost.

13. V areálu Betlémské kaple je dovoleno filmování a fotografování.

14. SÚZ ČVUT vede v 1. patře Domu Kazatele knihu návštěv, do které mohou návštěvníci napsat přání, pochvaly, stížnosti či připomínky nebo je mohou podat písemně přímo v kanceláři vedoucího BK a na emailu: betlemska.kaple@cvut.cz a telefonních číslech +420 224 248 595, +420 234 678 790.

VII.

Krátkodobý pronájem prostor Betlémské kaple

1. ČVUT jeho fakulty a součásti (dále jen ČVUT) nebo jiní pořadatelé se souhlasem SÚZ ČVUT, mohou pořádat v Areálu Betlémské kaple různé společenské nebo kulturní akce. Charakter těchto akcí i způsob užívání příslušných prostor nesmí být v rozporu s historickým a kulturně společenským významem této památky a se zájmy její ochrany.

2. Akce pořádané ČVUT je možné realizovat pouze na základě dohody, jejíž podmínky a obsah dohodne jejich zástupce nebo jím pověřené osoby s vedoucím BK. Pronájem prostor probíhá na základě písemné nebo telefonické objednávky u vedoucího BK. Po skončení akce předá ČVUT prostory Areálu Betlémské kaple pronajímateli zpět předávacím protokolem, podepsaným zástupcem ČVUT a vedoucím BK. Předávací protokol je podkladem vnitropodnikové fakturace nájemného dle platného ceníku schváleného SÚZ ČVUT pro každý kalendářní rok.

3. Akce pořádané jiným pořadatelem musí být řešeny smluvním vztahem se SÚZ ČVUT, kterým se vymezí konkrétní prostory, účel užívání, čas konání akce od počátku její přípravy do ukončení, včetně uvedení užívaných prostor do původního stavu, cenu nájmu, termín a způsob platby a další podmínky nezbytné pro uskutečnění akce. Předání předmětu nájmu a po skončení akce zpětné převzetí prostor probíhá na základě předávacího protokolu, podepsaného zástupcem nájemce a vedoucím BK.

4. ČVUT a jiní pořadatelé jsou povinni v době přípravy, průběhu a ukončení akce dodržovat všechny interní řády a předpisy související s provozem Areálu Betlémské kaple (provozní řád, návštěvní řád, požární směrnice) a podmínkami stanovenými ve smlouvě o nájmu uzavřené v souvislosti s pořádáním akce. Vyžaduje-li to charakter a rozsah akce pořádaných s celkovým počtem lidí nad 200 a více je nutné dodržovat i Směrnici ředitele č. 2/2019, kterou se upravují pravidla k zajištění požární ochrany při pořádání akcí.

5. ČVUT a jiní pořadatelé berou na vědomí, že jediným dodavatelem občerstvení v prostorách Areálu Betlémské kaple je SÚZ ČVUT, pokud se s vedoucím BK nedohodnou jinak. Konzumace jídel a nápojů je povolena pouze ve Svatováclavském sálu a v prostorách Lapidária.

VIII.

Hlášení požáru a ostatních závad

Platí příkaz rektora ČVUT č.11 ze dne 31.7.2009 čj. 58-IP/09/51802 k zabezpečení požární ochrany, Požární a poplachová směrnice ze dne 13.4.2017 a Požární řád s přílohou ze dne 12.4.2017.

IX.

Parkování v areálu Betlémské kaple

Pohyb a parkování aut v době návštěvnického provozu a akcí je veřejnosti zakázán. V případě akcí je pohyb a parkování povolen jen vozidlům s povolením rektorátu ČVUT a na základě povolení vedoucího BK. Mimo návštěvnickou dobu a akce je pohyb umožněn pouze k řešení provozních a stavebních úkolů, vozidla se zde zdrží co nejkratší dobu a parkování je možné pouze po dohodě s vedoucím BK.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Tento provozní a návštěvní řád nabývá platnost dnem podpisu ředitele SÚZ ČVUT.
2. Při změně podmínek provozu či změně způsobu užívání objektu bude vydán nový provozní a návštěvní řád.
3. Za dodržování provozního a návštěvního řádu je zodpovědný vedoucí BK. U krátkodobých pronájmu je za dodržování provozního a návštěvního řádu zodpovědný nájemce.
4. Nedodržení provozního a návštěvního řádu a neuposlechnutí pokynů zaměstnanců Areálu Betlémské kaple má za následek vykazání z Areálu, u vážnějších případů budou vyvozeny přiměřené důsledky tak, aby nemohlo dojít k opakovanému porušování podmínek provozního a návštěvního řádu.

V Praze dne 11.4.2019

Ing. Petr Mourek
ředitel SÚZ ČVUT v Praze